

## ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR LEVERING VAN DIENSTEN VANDOEN ACADEMIE B.V.

VanDoen Academie B.V., gevestigd te Amsterdam en ingeschreven bij de  
Kamer van Koophandel onder nummer 54018579

### Artikel 1 Algemeen

- 1.1 Deze voorwaarden gelden op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en op alle overeenkomsten tussen VanDoen Academie B.V., hierna: 'Opdrachtnemer', en een derde waarvoor Opdrachtnemer diensten voor zal verrichten, hierna: 'Opdrachtgever', voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Aan dergelijke afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen.
- 1.2 Standaardvoorwaarden gehanteerd door Opdrachtgever of waarnaar Opdrachtgever op enigerlei wijze mocht verwijzen, worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen tenzij deze uitdrukkelijk schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard.
- 1.3 Alle aanbiedingen en offertes van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders vermeld.
- 1.4 Alle aanbiedingen zijn, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, gebaseerd op uitvoering van de opdracht onder normale arbeidsomstandigheden en gedurende normale werkuren.
- 1.5 In geval van strijd tussen bepalingen uit de overeenkomst en de tekst van deze voorwaarden, prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.
- 1.6 Eventuele afwijkingen van deze voorwaarden dienen uitdrukkelijk schriftelijk te worden overeengekomen. Aan dergelijke afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen. Ingeval van één of meer bepalingen van deze voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.
- 1.7 Afspraken met, of toezeggingen door vertegenwoordigers van Opdrachtnemer of onderschikten zijn niet bindend, tenzij deze nadere afspraken of toezeggingen schriftelijk door Opdrachtnemer zijn bevestigd.
- 1.8 Aanbiedingen en prijsstellingen worden per opdracht overeengekomen.
- 1.9 Indien Opdrachtgever zorgt voor aanmelding van een deelnemer (hierna: 'Deelnemer'), voor een door Opdrachtnemer verzorgde opleiding, training, her- en bijscholing, studie- of themadag, workshop dan wel enige andere vorm van opleiding (hierna: 'Opleiding'), verplicht Opdrachtgever zich jegens Opdrachtnemer deze algemene voorwaarden aan Deelnemer bekend te maken en op te leggen. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle claims van Deelnemer, als Opdrachtnemer jegens Deelnemer geen beroep kan doen op de bepalingen van deze algemene voorwaarden wegens schending van Opdrachtgever van voornoemde verplichtingen.
- 1.10 In geval van strijd tussen bepalingen uit de overeenkomst en de tekst van deze voorwaarden, prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.
- 1.11 Indien enige bepaling in deze voorwaarden nietig danwel niet rechtsgeldig mocht blijken te zijn, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en zullen partijen in overleg treden om tot een vervangende regeling te komen.
- het moment dat Opdrachtnemer een akkoord per e-mail heeft ontvangen. De offerte is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie.
- 2.2 Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
- 2.3 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit geschiedt altijd in overleg.
- 2.4 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, goederen en middelen waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde juiste gegevens en goederen niet (tijdig) aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende schade volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 2.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 2.6 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt, bij gebreke waarvan opdrachtnemer het recht heeft de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 2.7 Afhankelijk van het niveau van de Deelnemers, van tussentijdse aanpassingen van te behandelen leerstof en/of tussentijdse aanpassing van de specifieke omstandigheden die tevoren redelijkerwijs niet waren te voorzien, kan de werkelijke duur van de uitvoering van de Opdracht of van de Opleiding korter of langer uitvallen dan Opdrachtnemer had aangegeven.

### Artikel 3 Tarieven

- 3.1 Alle offertes en facturen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.
- 3.2 De offertes zijn dertig dagen geldig en komen hierna te vervallen. Tarieven gelden voor één jaar en worden jaarlijks opnieuw vastgesteld.
- 3.3 Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenramingen en budgetten staat in de offerte aangegeven of daarin zijn inbegrepen de officekosten, reisen, reis- en verblijfkosten, accommodatiekosten, kosten van werk en materiaal, die gemaakt worden door het inhuren van derden, en andere opdrachtgebonden kosten. Voor zover deze kosten niet specifiek zijn vermeld maar wel relevant zijn, kunnen ze afzonderlijk worden berekend.

### Artikel 4 Facturering en betaling

- 4.1 Betaling van de facturen dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum bij gebreke waarvan Opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim is.

### Artikel 2 Uitvoering van de overeenkomst

- 2.1 Een overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende offerte door Opdrachtnemer retour is ontvangen, dan wel op het moment dat Opdrachtnemer op (mondeling) verzoek van Opdrachtgever is begonnen met de uitvoering van de werkzaamheden voor Opdrachtgever, dan wel op

- 4.2 Indien Opdrachtgever niet tijdig aan haar betalingsverplichtingen voldoet verkeert zij door dat enkele feit in verzuim, zonder dat daartoe enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, in elk geval alle vorderingen op Opdrachtgever direct opeisbaar zijn en Opdrachtgever een rente van 1,5% per maand aan Opdrachtgever verschuldigd is, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt gerekend. Ingeval de wettelijke rente in handelstransacties ex artikel 6:119a BW hoger is, zal de wettelijke handelsrente verschuldigd zijn.
- 4.3 Al hetgeen Opdrachtgever verschuldigd is, is direct opeisbaar indien Opdrachtgever niet voldoet aan zijn of haar betalingsverplichtingen, in staat van faillissement geraakt, voorlopige of definitieve surseance van betaling aanvraagt, onder curatele wordt gesteld, indien executoriaal beslag wordt gelegd op zijn of haar zaken en/of vorderingen, in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
- 4.4 Alle prijzen zijn exclusief BTW tenzij anders overeengekomen in de overeenkomst.
- 4.5 Alle kosten in verband met betaling, waaronder begrepen verschaffing van zekerheid, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.6 Opdrachtgever is gerechtigd om terzake van de uitvoering van de werkzaamheden vooruitbetaling van de volledige of een gedeelte van de prijs te verlangen. Opdrachtgever zal in dat geval pas aanvangen met de uitvoering van de opdracht nadat de gewenste vooruitbetaling is ontvangen.
- 4.7 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die Opdrachtgever maakt als gevolg van de niet nakoming door Opdrachtgever van diens (betalings)verplichtingen ter verkrijging van voldoening buiten rechte, zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op tenminste 15% van de te vorderen hoofdsom, met een minimum van € 250,- exclusief BTW.
- 4.8 Betalingen van Opdrachtgever strekken primair tot voldoening van de door deze in dit artikel bedoelde verschuldigde rente, vervolgens van de in dit artikel bedoelde gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten en worden daarna in mindering gebracht op de oudste openstaande vordering.
- 4.9 Opdrachtgever is gerechtigd in gedeelten te factureren.
- 4.10 Opdrachtgever is gerechtigd tot verrekening van al hetgeen zij van Opdrachtgever te vorderen heeft, ongeacht of deze vorderingen reeds opeisbaar zijn, met eventuele vorderingen van Opdrachtgever of Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling te vorderen.
- 4.11 Opdrachtgever is niet bevoegd haar verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten of hetgeen zij van Opdrachtgever te vorderen heeft te verrekenen met of in mindering te brengen op hetgeen Opdrachtgever jegens Opdrachtgever verschuldigd is.
- 4.12 Indien eventuele reclames tegen facturen niet binnen 8 dagen na factuurdatum schriftelijk aan Opdrachtgever kenbaar zijn gemaakt, vervalt ieder recht op reclame. Ieder recht op beroep op een verborgen gebrek vervalt indien niet binnen 8 dagen na ontdekking daarvan door Opdrachtgever, aan Opdrachtgever schriftelijk een beroep op het gebrek is gedaan.

#### **Artikel 5 Deelnemers, lessen, onderwijsmateriaal**

- 5.1 Opdrachtgever heeft het recht Deelnemers die hun gedrag of anderszins het normale verloop van de Opleiding verhinderen, van verdere deelneming aan de Opleiding uit te sluiten. Uitsluiting laat iedere verplichting tot betaling van de gehele Opleiding onverlet.

- 5.2 Opdrachtgever is niet gehouden lessen te herhalen voor Deelnemers die verhinderd waren deze bij te wonen. Betaling van gemiste lessen blijft onverminderd verschuldigd.
- 5.3 Er worden geen duplicaten van het door Opdrachtgever verstrekte onderwijsmateriaal ter beschikking gesteld.
- 5.4 In geval van een 'in company' opleiding is Opdrachtgever verplicht Opdrachtgever voorafgaand hieraan en tijdig op de hoogte te brengen van mogelijke gevaren die de activiteiten van het bedrijf van Opdrachtgever mee kunnen brengen. Voorts dient Opdrachtgever voldoende op de hoogte te zijn gebracht van de maatregelen die Opdrachtgever heeft getroffen om voornoemde gevaren te verminderen en om ongelukken te voorkomen.

#### **Artikel 6 Levering**

- 6.1 De levering van de overeengekomen diensten vangt aan op het in de overeenkomst vermelde tijdstip.
- 6.2 De door Opdrachtgever opgegeven levertijden zijn geen fatale termijnen. In geval van niet-tijdige levering dient de Opdrachtgever Opdrachtgever schriftelijk in gebreke te stellen en Opdrachtgever een redelijke termijn voor nakoming te geven. De door Opdrachtgever opgegeven levertijden zijn gebaseerd op de ten tijde van de opdrachtbevestiging geldende werkomstandigheden. Indien buiten schuld van Opdrachtgever vertraging ontstaat, wordt de levertijd voor zover nodig verlengd. De levertijd wordt tevens verlengd indien de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever is ontstaan ten gevolge van het niet voldoen door de Opdrachtgever van enige voor de Opdrachtgever uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting of van de Opdrachtgever te vergen medewerking.
- 6.3 Behoudens in geval van opzet of grove schuld aan de zijde van de Opdrachtgever, geeft overschrijding van de levertijd de Opdrachtgever geen recht op gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst dan wel op vergoeding van enige door de Opdrachtgever geleden schade.
- 6.4 Indien levering niet plaats kan vinden op de overeengekomen wijze door oorzaken die niet zijn te wijten aan Opdrachtgever, is Opdrachtgever gerechtigd om de kosten die dit met zich meebrengt aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 6.5 Alleen extra onkosten in verband met de levering die Opdrachtgever op uitdrukkelijk verzoek van de Opdrachtgever maakt, zullen Opdrachtgever afzonderlijk in rekening worden gebracht, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

#### **Artikel 7 Einde opdracht**

- 7.1 Opdrachtgever heeft het recht om zonder nadere ingebrekestelling alle met Opdrachtgever gesloten overeenkomsten met onmiddellijke ingang voor ontbonden te verklaren indien Opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement geraakt, onder curatele wordt gesteld of op andere wijze het beheer over zijn vermogen verliest dan wel bij ontbinding van de rechtspersoon van Opdrachtgever of in ieder ander geval waarin het aannemelijk is dat Opdrachtgever niet meer aan zijn verplichtingen zal kunnen voldoen.
- 7.2 Indien Opdrachtgever zijn verplichtingen tegenover Opdrachtgever niet nakomt na hiertoe met een termijn van vijf dagen te zijn gemaand of in gebreke zijn gesteld, kan de uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtgever worden opgeschort.

- 7.3 Beide partijen hebben het recht de opdracht voortijdig (tussentijds) op te zeggen indien de uitvoering van de opdracht redelijkerwijs niet meer kan plaatshebben conform de opdracht, de bijbehorende offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties en nadat daarover met de andere partij overleg is geweest. Een dergelijke opzegging geschiedt schriftelijk, onder opgave van redenen en tegen het einde van de kalendermaand met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.
- 7.4 Indien Opdrachtgever op grond van het vorige lid tot opzegging is overgegaan, heeft Opdrachtnemer terzake het door haar geleden bezettingsverlies recht op een compensatie tot een bedrag van 70% van het factuurbedrag dat Opdrachtnemer zou hebben ontvangen over de periode vanaf het moment van tussentijdse beëindiging tot het tijdstip waarop de opdracht zou zijn geëindigd zonder tussentijdse opzegging.
- 7.5 Opdrachtnemer zal van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik mogen maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Opdrachtnemer behoudt alsdan recht op volledige betaling van de facturen voor de tot de beëindiging verrichte werkzaamheden en zal ten opzichte van Opdrachtgever of derden niet aansprakelijk zijn voor enige uit de tussentijdse beëindiging voortvloeiende schade.
- 7.6 Opdrachtnemer heeft voorts het recht de overeenkomst eenzijdig deels met betrekking tot een Deelnemer te ontbinden, indien deze Deelnemer één of meer verplichtingen, voortvloeiende uit de overeenkomst en de betreffende Opleiding niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt.

#### Artikel 8 Zekerheden

- 8.1 Opdrachtnemer heeft de bevoegdheid om het verrichten dan wel voortzetten van werkzaamheden op te schorten tot het moment waarop Opdrachtgever aan al zijn verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst heeft voldaan.
- 8.2 Opdrachtnemer heeft het recht om tussentijds zekerheid voor betaling te vragen indien zij het vermoeden heeft dat de Opdrachtgever niet aan de betalingsverplichtingen kan voldoen. Onder deze omstandigheden heeft Opdrachtnemer voorts het recht, totdat de zekerheid voor betaling is verstrekt, de werkzaamheden op te schorten.
- 8.3 In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zullen de verplichtingen van Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.

#### Artikel 9 Overmacht

- 9.1 De in het voorgaande artikel bedoelde leveringstermijn wordt verlengd met de periode, gedurende welke Opdrachtnemer door overmacht is verhinderd aan haar verplichtingen te voldoen. Met overmacht wordt gelijk gesteld: in ernstige mate bemoeilijkt.
- 9.2 Van overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer is sprake indien Opdrachtnemer verhinderd wordt haar verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen waaronder, maar niet uitsluitend ten gevolge van oorlog, oorlogsgevaar, (dreiging van) terrorisme, burgeroorlog, oproer, revolutie, molest, brand, waterschade, overstroming, overheidsmaatregelen, in- en uitvoerbelemmeringen, defecten aan machinerieën werkstaking, bedrijfsbezetting, werkliedenuitsluiting, onvervangbare werknemers, tekort aan

arbeidskrachten, storingen in de transportmogelijkheden, ernstige storingen in het bedrijf van Opdrachtnemer of diens leveranciers.

- 9.3 Met overmacht worden mede gelijk gesteld alle overige oorzaken die buiten de schuld of risicosfeer van Opdrachtnemer zijn ontstaan.
- 9.4 Indien door overmacht de levering meer dan 6 maanden wordt vertraagd, is zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever bevoegd de overeenkomst per aangetekend schrijven te beëindigen, zonder dat hierdoor voor een der partijen enig recht op schadevergoeding ontstaat.

#### Artikel 10 Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 10.1 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, waaronder mede begrepen de wettelijke aansprakelijkheid voor haar personeelsleden en voor door haar ingeschakelde derden, voor vermogensschade, indirecte schade, geleden verlies, gederfde winst, of inkomsten of andere bedrijfsschade, inclusief gevolgschade, waarvan het ontstaan aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst, waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.
- 10.2 Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan (persoonlijke) eigendommen van Deelnemer of Opdrachtgever.
- 10.3 Al het door Opdrachtnemer ontwikkelde en/of samengestelde onderwijsmateriaal dan wel ander werk, voortvloeiend uit of verband houdend met een opdracht of Opleiding, is op zorgvuldige wijze, naar beste weten samengesteld. Evenwel kan Opdrachtnemer op geen enkele wijze instaan voor de juistheid en volledigheid ervan. Opdrachtnemer aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die gebaseerd zijn op bedoelde materialen en werken.
- 10.4 Opdrachtnemer kan niet instaan voor de juistheid of volledigheid van tijdens een Opleiding verstrekte praktische tips en adviezen voor (problemen in) de praktijk.
- 10.5 Opdrachtnemer en de docenten aanvaarden dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen die gebaseerd zijn op bedoelde aanbevelingen/advies niet geïsoleerd te gebruiken maar af te gaan op de eigen professionele kennis en ervaring en de eventueel te gebruiken aanbevelingen te (doen) controleren voordat zij op de praktijksituatie worden toegepast.
- 10.6 Opdrachtnemer bedingt alle wettelijke en contractuele verweermiddelen, die zij ter afwering van haar eigen aansprakelijkheid kan invoeren jegens Opdrachtgever, mede ten behoeve van haar ondergeschikten en niet ondergeschikten voor wier gedragingen zij volgens de wet aansprakelijk zou kunnen zijn.
- 10.7 Opdrachtgever garandeert dat tekeningen, modellen of andere aanwijzingen in de ruimste zin van het woord die door Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld ten behoeve van ontwikkeling en/of samenstelling van onderwijsmateriaal of andere werken, dat door gebruik hiervan geen intellectuele eigendomsrechten van derden worden aangetast dan wel enig ander recht wordt geschonden. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden hieromtrent.
- 10.8 Deelnemer dient de namens Opdrachtnemer gegeven veiligheidsinstructies en normen in acht te nemen. Bij weigering

door Deelnemer hiervan, zijn de gevolgen daarvan volledig voor Deelnemer.

- 10.9 Alle aanspraken van Opdrachtgever uit hoofde van dit artikel verjaren door verloop van één jaar na beëindiging van werkzaamheden door Opdrachtnemer.
- 10.10 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het feit dat Opdrachtgever of diens werknemers de door Opdrachtnemer mondeling of schriftelijk verstrekte adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.

#### **Artikel 11 Geheimhouding**

- 11.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de opdracht al of niet van derden hebben verkregen, behoudens wanneer zij krachtens wettelijke verplichtingen gehouden zijn bedoelde informatie aan daartoe gerechtigden te verstrekken.
- 11.2 Opdrachtnemer zal haar werknemers verplichten geheimhouding te betrachten ten aanzien van alle informatie met een vertrouwelijk karakter zoals in het vorige lid omschreven en de activiteiten van Opdrachtgever en de daarmee gelieerde onderneming(en). Deze verplichting geldt zowel gedurende de looptijd van deze overeenkomst als na de beëindiging daarvan.

#### **Artikel 12 Intellectuele eigendom**

- 12.1 Modellen, technieken, instrumenten, methoden en systemen door de VanDoen Academie ontwikkeld, hetzij in papieren versie of digitale versie, ongeacht of deze zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en/of in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven het eigendom van de VanDoen Academie, mits schriftelijk anders is overeengekomen. Eigendoms- en auteursrechten en/of elk ander intellectueel eigendomsrecht gelden tevens voor alle informatie en materialen, met inbegrip van, doch niet beperkt tot software, teksten, data, grafische voorstellingen, afbeeldingen, geluiden, video's, logo's, iconen of applicatiecode, de content die zich op de website(s) en webserver van de VanDoen Academie bevinden. Voorgaande geldt, in geval van guesthosting, tevens voor al het materiaal dat ontwikkeld is ten behoeve van de website of website van Opdrachtgever. Ieder gebruik, openbaarmaking of wijziging van genoemde materialen van Opdrachtnemer, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming, is verboden.
- 12.2 Opdrachtgever zal nimmer de intellectuele en/of industriële eigendomsrechten aanvechten of betwisten, noch pogingen ondernemen om één of meer van deze rechten te registeren of anderszins te harer gunste bescherming van deze rechten te verkrijgen.

#### **Artikel 13 Toepasselijk recht/Geschillenbeslechting**

- 13.1 Op elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 Alle geschillen in verband met de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen aanhangig worden gemaakt bij de terzake bevoegde rechter te Dordrecht.